



RICHTLIJNEN

Financiering van uw vormingsproject: subsidies rond COVID-19 thematiek.

A. Behoort u tot de sector waarvoor het Sociaal Fonds bevoegd is?

Het fonds richt zich enkel tot de privaatieve woonzorgcentra die behoren tot het Paritair comité 330. RSZ-kengetal 330,311 en 830.

B. Waarvoor kan u financiële ondersteuning vragen?

Het Fonds verleent financiële steun aan woonzorgcentra die hun werknemers de kans geven om een vorming te volgen.

➤ **Bij de financiering van de vorming maken we een onderscheid tussen twee manieren van opleiden:**

- **Training** = opleiding- vorming- inoefenen van bepaalde vaardigheden. → leerproces dat een persoon in staat stelt de kennis, knowhow en interpersoonlijke vaardigheden te verwerven die nodig zijn om een vak of beroepsactiviteit uit te oefenen.
- **Coaching** (in groep) = interactieve verwerkingsgroepen → een proces van reflectie en creatie dat aanmoedigt om het persoonlijk en professioneel potentieel te maximaliseren). Individuele coaching is hier niet van toepassing.

➤ **Er is de keuze uit twee globale thema's:**

- **Thema A:** Teamcohesie herstellen - bevorderen

Inhoud van deze vorming kunnen volgende zaken bevatten: posttraumatische stress, samenwerken als team, positief werkklimaat, op welke manier communiceren in stressvolle situaties, hoe kunnen we als team sterker staan, reflectie over de recente gebeurtenissen, evaluatie van de samenwerking als team...

- **Thema B:** Hoe voor mezelf zorgen

Tools aanleren om tot rust te komen – zelfzorg – zorg voor de andere.

Initiatieven rond algemeen welzijn zoals mindfulness, zelfcompassie, ontwikkeling van mentale flexibiliteit, ACT: Acceptance and Commitment Therapy, stretching, ontspanning, yoga...

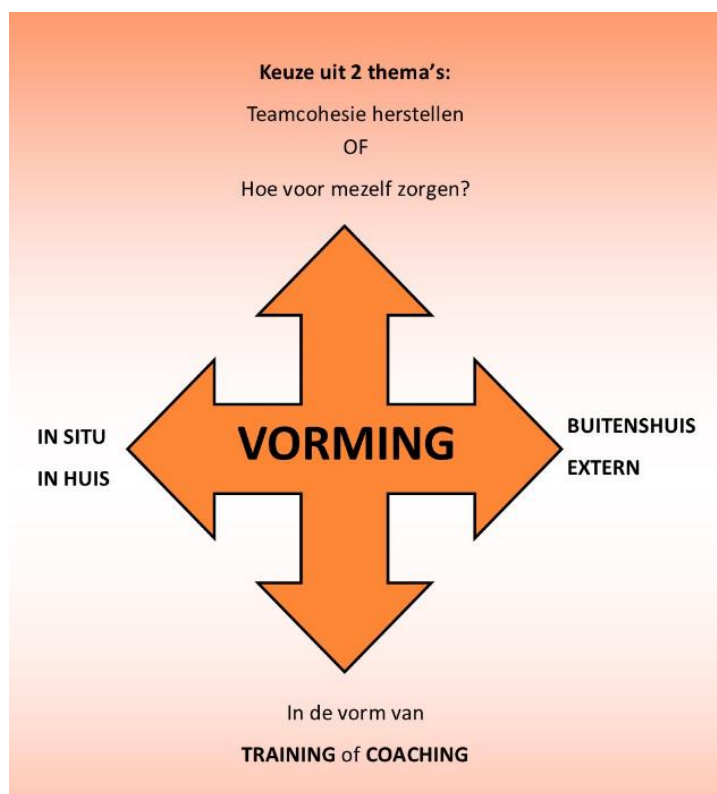
➤ **Er is de keuze om de vorming te organiseren binnen het woonzorgcentrum of extern.**

- **IN SITU** – in huis

U gaat op zoek naar een externe lesgever om in uw WZC een vorming te organiseren. De thematiek staat in het licht van de COVID-19 pandemie. Er zijn twee globale thema's waaruit u kan kiezen. U kan dan samen met de opleidingsverstrekker overleggen om bepaalde accenten te leggen in het gekozen thema. De aanvraag die u doet dient aldus aan te sluiten bij één van de bovenstaande thema's.

- **EXTERN** Terugbetaling van het inschrijvingsgeld – vorming buiten het woonzorgcentrum

Er wordt buiten uw instelling een vorming, opleiding of studiedag georganiseerd rond een van de bovenstaande prioritaire thema's, waaraan een of meerdere werknemers willen deelnemen.



C. Wie mag deelnemen aan de vormingsprojecten ?

Een opleiding kan voor het volledige personeel georganiseerd worden, maar het Fonds financiert enkel de deelnemers die behoren tot de risicogroepen.

Welke medewerkers beantwoorden aan de definitie van de risicogroepen?

- werknemers met maximaal een bachelor-diploma (vb. verpleegkundige, keukenhulp, ergotherapeut, ...)
- personeelsleden met een masterdiploma **die onder 1 van de 3 categorieën** vallen (op het moment van inschrijven), behoren ook tot de risicogroepen:
 - o ouder dan 50 jaar
 - o minder dan 1 jaar in dienst en werkzoekend op het moment van indiensttreding
 - o verminderde arbeidsgeschiktheid, handicap

D. Informeren van het personeel.

Het Fonds vraagt dat de werknemers van het woonzorgcentrum geïnformeerd wordt:

- via een [sociaal overlegorgaan](#) (ondernemingsraad, comité PBW, syndicale delegatie), dat zijn akkoord moet geven.
- Voor de instellingen die niet over een overlegorgaan beschikken: de werkgever [verklaart op eer](#) dat het personeel geraadpleegd werd en de mogelijkheid kreeg bemerkingen te formuleren.

Woonzorgcentra die reeds gebruik maken van de bestaande 'in situ' vormingen, sturen dit document reeds twee jaarlijks door en zijn dan in orde.

E. Welke opleidingsverstrekker komt in aanmerking?

Het woonzorgcentrum **heeft de vrije keuze** om een opleidingsverstrekker te kiezen. Het Fonds geeft de voorkeur aan opleidingsverstrekkers die actief zijn in de social profit en die qua doelstellingen en tarieven in de geest van de social profit werken (vb. vzw's en publieke operatoren).

F. Hoeveel bedraagt de maximale financiële tussenkomst?

IN SITU

1. Training

De maximale financiële tussenkomst bedraagt **€12,5 per uur per deelnemer**, met een plafond van **€125 per uur per groep** (vanaf 10 deelnemers spreken we van een groep), onderstaande kosten inbegrepen:

- De bezoldiging van de lesgever
- Kosten voor didactisch materiaal, syllabus, kopies, huur van een lokaal (catering komt niet in aanmerking)
- BTW

✓ Voor de reiskosten van de lesgever voorzien we een extra bedrag van max € 25 per sessie van min. 4 u

2. Coaching

De maximale financiële tussenkomst bedraagt **€14 per uur per deelnemer**, met een plafond van **€ 140 per uur per groep** (vanaf 10 deelnemers spreken we van een groep), onderstaande kosten zijn inbegrepen:

- De bezoldiging van de lesgever
- Kosten voor didactisch materiaal, syllabus, kopies, huur van een lokaal (catering komt niet in aanmerking)
- BTW

✓ Voor de reiskosten van de lesgever voorzien we een extra bedrag van max € 25 per sessie van min. 4 u

EXTERN

Terugbetaling van het inschrijvingsgeld voor een opleiding buitenshuis met een maximum van **€85/dag/persoon**.

OVERZICHT

| IN SITU | |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Training | Coaching |
| €12,5 per uur/ persoon | €14 per uur/ persoon |
| OF | OF |
| €125 per uur/ groep (min 10 deelnemers) | €140 per uur/ groep (min 10 deelnemers) |
| Verplaatsingsvergoeding lesgever €25 | Verplaatsingsvergoeding lesgever €25 |
| EXTERN | |
| €85 per dag – per deelnemer → minimum 6 uur vormig | |
| €42.50 – per halve dag – per deelnemer → 4 uur vorming | |

G. Procedure

1. Aanvraag indienen:

Dit project is lopende van 1/9/2020 tot en met 28/2/2021. Het Fonds voorziet maximum 4 weken om een antwoord te bieden op uw aanvraag, daarom kan u vanaf 1/8/2020 reeds uw aanvraag indienen, en ten laatste op 31/1/2021.

De aanvraagformulieren kunnen gedownload worden op de [website van het Fonds](#). Er moet ook het [bewijs van sociaal overleg bijzitten](#) indien wij hiervan nog niet in ons bezit zijn.

2. Antwoord van het Fonds:

U krijgt een antwoord maximaal vier weken nadat het dossier ingediend werd, indienen kan vanaf 1/8/2020 en ten laatste op 31/01/2021.

3. Betaling van de financiering en berekening van de afrekening:

Het Sociaal Fonds betaalt de subsidie nadat we in het bezit zijn van de **bewijsstukken en de ingevulde enquête**.

- **Enquête** : wanneer het Fonds uw bewijsstukken ontvangen heeft, zal u een bevestiging krijgen via mail, alsook een link naar een korte enquête om de vorming te beoordelen, het invullen hiervan is noodzakelijk om de subsidie te ontvangen (duurtijd enquête: 4 min).

- Het Fonds betaalt enkel voor het **effectief aantal deelnemers** (cf. handtekeningen op aanwezigheidslijst).
 - o Het uitbetaalde bedrag kan dus lager liggen dan het toegekende maximale bedrag (dit laatste is immers gebaseerd op het geschatte aantal deelnemers).
 - o Eventuele afwezigen omwille van overmacht (ziekte, ongeval, weersomstandigheden, staking...) kunnen mits vermelding van hun naam op de deelnemerslijst (zonder handtekening dus) mee in rekening worden gebracht op basis van een officieel document (doktersattest, attest NMBS...) dat de afwezigheid kan staven.
- Indien de effectieve vormingskosten (facturen...) hoger liggen dan het berekende bedrag (op basis van de ingestuurde aanwezigheidslijsten en de financiële limieten van het project) zullen ze dus niet volledig worden gefinancierd. Let op, het Fonds heeft enkel de bedoeling om de vormingskosten terug te betalen. Er wordt geen vergoeding voorzien voor de deelname van de werknemers.

H. Bewijsstukken ter attentie van het Fonds:

De bewijsstukken moeten per mail naar het Fonds gestuurd worden binnen de 3 maanden na de laatste sessie van de opleiding. De formulieren die moeten ingevuld worden, zijn te downloaden op de [website van het Fonds](#).

| IN SITU | Terugbetaling inschrijvingsgeld |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Alle facturen met details¹ ter verantwoording van de uitgaven + een betalingsbewijs (rekeninguittreksel) ✓ Aanwezigheidslijst met handtekeningen ✓ De deelnemersgegevens² (te bezorgen in Excel formaat) | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Factuur van de opleidingsverstrekker + een betalingsbewijs (rekeninguittreksel) ✓ Een deelnamebewijs met handtekening ✓ De deelnemersgegevens (te bezorgen in Excel formaat) |

I. Wanneer het Fonds verwittigen?

De instelling dient het Fonds onmiddellijk te verwittigen in geval van wijzigingen:

- het niet starten (annulering van de actie), uitstellen of niet volledig realiseren van het project
- een beroep doen op een andere opleidingsverstrekker dan vermeld in het dossier
- problemen met een opleidingverstrekker of de kwaliteit van de vorming

J. Goed om te weten :

- Er is geen dubbele financiering toegestaan.
 - o De lonen van de deelnemers worden niet terugbetaald.
- De vorming of begeleiding van de werknemers vindt plaats tijdens de werkuren of wordt op een andere manier beschouwd als arbeidstijd.
- De instelling vraagt geen enkele financiële bijdrage van de deelnemers.
- De instelling verbindt er zich toe om de steun van het Fonds mee te delen aan de deelnemers.

K. Vragen of onduidelijkheden :

We helpen u graag verder.



vormingsfondsouderenzorg@fe-bi.org



02 229 32 51

¹ Dit wil zeggen, met de naam van de opleiding, aantal uren, data, eventuele transportkosten, ...

² De gegevens die op het einde van de vorming worden opgevraagd voor statistische en pragmatische doeleinden zullen geanonimiseerd behandeld worden. Dit gebeurt in naleving van de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.